

УДК 658.12

СТІНСКИЙ В. С., РЕЗНИК С. М., доцент каф. психології та педагогіки.

РОЛЬ МЕНЕДЖЕРА В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ

Ефективно керувати будь-якою організацією та її підрозділами в сучасних умовах, неможливо без глибокого розуміння сутності й змісту процесу управління

Управління – це свідомий вплив людини на об'єкти, процеси і їх учасників, здійснюване з метою додання визначеної спрямованості діяльності й одержання бажаних результатів.

В даний час відбуваються різного роду економічні перетворення, створюються нові господарські механізми, розвиваються ринкові відносини – усе це має пряме відношення до менеджменту.

Менеджмент варто розуміти як управління виробництвом на базі застосування сучасних методів, форм, принципів і структур управління для досягнення поставлених цілей (підвищення ефективності виробництва, збільшення прибутку та ін.

За якість розробки й успіх втілення в життя прийнятої в організації стратегії управління, основну відповідальність несе безпосередньо менеджер. Менеджер – це фахівець з управління, що створює плани, визначає, не тільки, що і коли робити, але також, хто і як буде виконувати намічене (управління персоналом), визначає робочі процедури (технології) стосовно до всіх стадій управлінського циклу, здійснює контроль. До обов'язків менеджера входять визначення мети й вибір засобів для її досягнення, установлення пріоритету задач в роботі підприємства й прогнозування можливих наслідків їхніх рішень. Він відповідає за розробку стратегії розвитку організації, за аналіз і прогноз динаміки ситуації, як на самому підприємстві, так і за його межами. Він повинен передбачати події, виявляти гнучкість у плануванні. Одна з основних задач менеджера полягає в ефективній організації роботи його підлеглих. Мистецтво керівника виявляється не тільки в координуванні, налагодженні комунікацій і напрямку роботи підлеглих, але й в умінні делегувати їм повноваження і відповідальність, надавати право висловлювати і відстоювати власну думку, зберігаючи за собою функцію контролю. До 80% проблем, що виникають перед менеджером, пов'язано з людським фактором. Працюючи в колективі, він повинен постійно виконувати функції інформування, мотивування, виховання й контролю. Успішна реалізація професійних функцій припускає виразність у менеджера відповідних особистих якостей.

Список літератури: 1. Агеев В. С., Бодальов Т. Ю., Скворцов В. В. Методика складання соціально-психологічної характеристики для атестації кадрів. М., 1986 р. 2. Ансофф И. Стратегічне управління Пер. с англ. – М. Економіка, 1998 р. 3. Блейк Р., Мутон Дж. Наукові методи управління - К., 1990 р. 4. Васильєв В. В. Професійна мобільність і стабілізація персоналу. Уч. п. Д.,

Вид-во «Наука й утворення», 1997р.,- 170с. **5.** *Мельник Л.П.*. Психологія управління. Київ. 1999 р.
6. *Щоглін Г.В.* Як ефективно керувати людьми. Психологія кадрового менеджменту. Київ.1999 р.